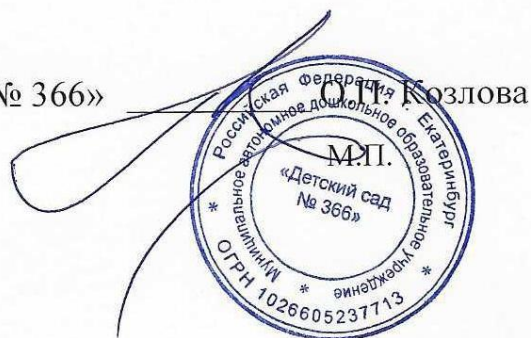


ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ПО ТИРАЖИРОВАНИЮ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

Наименование лучшей практики	Оптимизация процесса зачисления ребенка в детский сад		
Номер и автор заявки	13000	Козлова Ольга Петровна	
Информация об организации			
Основной вид деятельности	Образование дошкольное		
Название организации, ИНН	МАДОУ «Детский сад № 366»		6661066724
Регион	Свердловская область		
Информация о лучшей практике			
Социальная сфера	Образование	Тип учреждения	Дошкольное образовательное учреждение
Процесс	Зачисление ребенка в ДОО, ведение электронного табеля учета посещаемости		
Показатель НП	Количество обучающихся в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях в расчете на одного работника организации		
Информация о реализованных мероприятиях			
Поток/процесс	Процесс зачисления ребенка в ДОО с использованием системы электронного документооборота		
Описание реализованных решений	1. Внедрение электронного документооборота (ЭДО) в процесс зачисления: Организован предварительный сбор и оцифровка документов родителей (сканирование, загрузка в систему) до личного визита. Ключевое изменение: Специалист (делопроизводитель или ответственный за зачисление) заранее вносит все данные родителей и ребенка в электронную форму на основе предоставленных документов. При личном визите родителю не требуется заполнять многочисленные бланки и анкеты от руки — он только проверяет внесенные данные и ставит электронную или собственноручную подпись в уже готовом заявлении и договоре. Это исключает рутинный ручной труд, ошибки при заполнении и многократное переписывание одних и тех же данных. 2. Внедрение электронного табеля учета посещаемости: Воспитатели ежедневно ведут учет посещаемости детей не в бумажном журнале, а в общей электронной таблице, к которой настроен доступ для авторизованных сотрудников. Данные вносятся один раз в цифровом виде, после чего автоматически используются для расчета питания, начисления родительской платы и составления отчетности, исключая повторный ручной ввод и арифметические расчеты.		

Достигнутый результат	По процессу зачисления: Время личного приема одного заявителя (родителя) сокращено с 35–40 минут до 10–12 минут за счет того, что специалист вносит данные заранее, а родитель только проверяет информацию и ставит подпись, вместо того чтобы собственноручно заполнять 3–5 страниц документов. Общее время оказания услуги (от подачи заявления до подписания договора) сокращено с 5 рабочих дней до 1 рабочего дня (за счет предварительной обработки документов). Трудозатраты специалиста на одного зачисляемого ребенка снижены на 45% (исключены операции по расшифровке почерка, исправлению ошибок и повторному набору данных). По процессу ведения учета посещаемости: Время ежедневного заполнения учета воспитателем сокращено с 20 минут до 5 минут (за счет автоматического подсчета итогов, отсутствия необходимости дублировать данные). Время формирования сводного отчета по группе за месяц сокращено с 3 часов до 20 минут (данные консолидируются автоматически из общей таблицы). Исключены ошибки ручного подсчета (процент ошибок в расчетах родительской платы снижен до 0%). Совокупный эффект по учреждению: экономия рабочего времени сотрудников составляет не менее 2 часов в день, что высвобождает ресурс для непосредственной работы с детьми и родителями.
Дополнительные материалы	Приложение 1. Приказ «О реализации федерального проекта «Производительность труда»; Приложение 2. Заявление о приеме ребенка в МАДОУ; Приложение 3. Согласие на обработку персональных данных; Приложение 4. Договор об образовании по образовательным программам ДО; Приложение 5. Табель учета посещаемости.

Заведующий МАДОУ «Детского сада № 366»



Приложение 1
Приказ «О реализации федерального проекта
«Производительность труда»

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад
№ 366

(МАДОУ - детский сад № 366)

ПРИКАЗ

05.02.2026

№ 72/п – од

«О реализации федерального проекта

«Производительность труда»

В целях реализации федерального проекта «Производительность труда» в рамках
Национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», тиражирования
лучшей практики «Оптимизация процесса зачисления ребенка в детский сад»

п р и к а з ы в а ю

П.1. Создать рабочую группу по реализации лучшей практики
«Оптимизация процесса зачисления ребенка в детский сад» (далее – лучшая практика)
проекта «Производительность труда» федерального проекта «Производительность труда»
в рамках Национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» в составе:

Козлова Ольга Петровна, заведующий;

Буддакова Оксана Юрьевна, старший воспитатель;

Свяжина Оксана Викторовна, учитель - логопед;

Валева Елена Сергеевна, воспитатель;

Туева Екатерина Александровна, воспитатель.

П.2. Назначить руководителем рабочей группы Козлова Ольга Петровна,
заведующего.

П.3. Установить срок реализации лучшей практики с «09» февраля 2026 по «31»
августа 2026.

П.4. Утвердить план реализации лучшей практики (прилагается).

П.5. Руководителю рабочей группы обеспечить:
исполнение плана мероприятий по реализации лучшей практики;
размещение отчета о реализации лучшей практики на платформе
производительность.рф.

П.6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ _____ О.П. Козлова

С приказом ознакомлены:


Свяжина О.В.
Валева Е.С.
Туева

Приложение к приказу от 05.02.2026 № 72/п - од

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

«ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ЗАЧИСЛЕНИЯ РЕБЕНКА В ДЕТСКИЙ САД»

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения
1.	Проанализировать существующий в ДОО порядок зачисления детей.	01.04.2026
2.	Изучить систему SC	01.04.2026
3.	Разработать схему размещения документации в шкафах и полках	01.05.2026
4.	Принять единую форму размещения документации на рабочем столе компьютера	01.05.2026
5.	Пересмотреть правила приема граждан	01.05.2026
6.	Применить мероприятия в период основного комплектования воспитанников на 2026-2027 учебный год	01.08.2026
7.	Проанализировать проведенные мероприятия, при необходимости внести изменения.	31.08.2026
8.	Предоставить отчет	10.09.2026

Приложение 2

Заявление о приеме ребенка в МАДОУ

было:

Зачислить на основании Распоряжения
Департамента образования Администрации г.
Екатеринбурга
от 19.01.2023 № 1026605237/13
Заведующий Колднов О.П.

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 366»
Ленинского района города Екатеринбурга
Колднов О.П.
от Андрева Алексея Васильевича
(ф. и. о. родителя (законного представителя))

Реквизиты документа, удостоверяющего личность
родителя (законного представителя)*:
№, серия 6565 123456
дата выдачи: 23.06.2025
кем выдан, когда: 14.01.2023
по Свердловской обл.
контакт.тел.*: 8922222222
эл.почта: 1026605237/13

ЗАЯВЛЕНИЕ № 22/2026 от 01.05.2026
о приеме ребенка в МАДОУ «Детский сад № 366»

Прошу зачислить в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 366» моего ребенка Андрева Алексея Васильевича

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии) ребенка)*

12.01.2023, реквизиты свидетельства о рождении ребенка*

(дата рождения ребенка)*

VI-АИ 123456 14.01.2023

(серия, номер, кем выдан, когда выдан)*

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) (нужное подчеркнуть) ребенка:

620144 г. Екатеринбург, ул. Цюльска 1-12

(индекс, область, город, улица, номер дома, номер квартиры)*

☒ на обучение по образовательной программе дошкольного образования,
☒ оказание услуги по присмотру и уходу.

Сведения о другом родителе (законном представителе) ребенка:

Андрей Васильевич Сергеевич
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя))

адрес электронной почты родителя (законного представителя),

номер телефона родителя (законного представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии):

(документ, номер, кем выдан, когда выдан)*

Выбираю направленность дошкольной группы* (отметить любым значком):

☒ общеразвивающая;

стало:

Зачислить на основании Распоряжения
Департамента образования Администрации г.
Екатеринбурга
от 19.01.2023 № 1026605237/13
Заведующий Колднов О.П.

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 366»
Ленинского района города Екатеринбурга
Колднов О.П.
от Андрева Алексея Васильевича
(ф. и. о. родителя (законного представителя))

Реквизиты документа, удостоверяющего личность
родителя (законного представителя)*:
№, серия: 6565 123456
дата выдачи: 23.06.2025
кем выдан, когда: ГУ МВД РОССИИ ПО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
контакт.тел.*: 8922222222
эл.почта: 1026605237/13

ЗАЯВЛЕНИЕ № 22/2026 от 01.05.2026
о приеме ребенка в МАДОУ «Детский сад № 366»

Прошу зачислить в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 366» моего ребенка Андрева Алексея Васильевича

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии) ребенка)*

12.01.2023, реквизиты свидетельства о рождении ребенка*

(дата рождения ребенка)*

VI-АИ 123456, "14" января 2023 года

(серия, номер, кем выдан, когда выдан)*

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) (нужное подчеркнуть) ребенка:

Свердловская обл, Екатеринбург г, Шорса ул, д. 1, кв. 12

(индекс, область, город, улица, номер дома, номер квартиры)*

☒ на обучение по образовательной программе дошкольного образования,
☒ оказание услуги по присмотру и уходу.

Сведения о другом родителе (законном представителе) ребенка:

Андрей Васильевич Сергеевич

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя))

адрес электронной почты родителя (законного представителя),

номер телефона родителя (законного представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

(документ, номер, кем выдан)*

Выбираю направленность дошкольной группы* (отметить любым значком):

☒ общеразвивающая;

Приложение 3
Согласие на обработку персональных данных
было:

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,
Я, Андреева Татьяна Ивановна, проживающий(ая)

по адресу: г. Екатеринбург, ул. Черная 1-12
паспорт № 6565 123456 выданный (кем и когда) ГУ МВД России
по Свердловской обл. 23.06.2025

настоящим даю свое согласие на обработку в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 366», юридический адрес: г. Екатеринбург, ул. Уктусская д. 56, моих персональных данных, к которым относятся:

- паспортные данные;
- адрес проживания;

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях:

- оформления личного дела ребенка,
- оформления документов для получения компенсации,
- обеспечения воспитательно-образовательного процесса подопечного;
- ведения статистического учета.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование персональных данных.

МАДОУ «Детский сад № 366» гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что мои персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки моих персональных данных, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует на время пребывания моего ребенка в МАДОУ. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Дата: 01.05.2026

Подпись Андреева Т.И.

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА
ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОДОПЕЧНОГО

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,
Я, Андреева Татьяна Ивановна

проживающий(ая) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Черная 1-12
паспорт № 6565 123456 выданный (кем и когда) ГУ МВД России
по Свердловской обл. 23.06.2025
как законный представитель на основании VI-АИ 123456
Свидетельства о рождении документ, подтверждающий, что субъект является законным

представителем подопечного
настоящим даю свое согласие на обработку в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 366», юридический адрес: г. Екатеринбург, ул. Уктусская д. 56 персональных данных своего подопечного (Ф.И.О., дата рождения) Андреева Александра Васильевна, 12.01.2023, к которым относятся:

- данные свидетельства о рождении;
- данные медицинской карты подопечного;
- адрес проживания подопечного;
- данные социальной карты подопечного.

Я даю согласие на использование персональных данных своего подопечного в целях:

- обеспечения воспитательно-образовательного процесса подопечного;
- медицинского обслуживания;
- оформления личного дела ребенка,
- оформления документов для получения компенсации,
- возмещение части стоимости, оплаченной за услуги дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга(кэшбэк)
- ведения статистического учета.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего подопечного, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – Управлению образования города Екатеринбурга, районным медицинским учреждениям, отделением полиции и т.д.), обезличивание, блокирование.

МАДОУ «Детский сад № 366» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что МАДОУ «Детский сад № 366» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует на время пребывания моего ребенка в МАДОУ «Детский сад № 366».

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего подопечного.

Дата: 01.05.2026

Подпись Андреева Т.И.

стало:

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных",

Я, Андреева Татьяна Ивановна
Фамилия, имя, отчество
проживающий(ая) по адресу: 620144 Свердловская обл, Екатеринбург г, Шорса ул, д. 1, кв. 12
паспорт № 6565 123456, выданный (кем и когда) ГУ МВД РОССИИ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ 23.06.2025

настоящим даю свое согласие на обработку в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 366", юридический адрес:
620144, Свердловская обл, Екатеринбург г, Уктусская ул. 56, моих персональных данных, к которым относятся:

- паспортные данные;
- адрес проживания.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях:

- оформления личного дела ребенка;
- оформления документов для получения компенсации;
- обеспечения воспитательно-образовательного процесса подопечного;
- ведения статистического учета.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование персональных данных.

МАДОУ "Детский сад № 366" гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что мои персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки моих персональных данных, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует на время пребывания моего ребенка в МАДОУ "Детский сад № 366".

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Дата: 01.05.2026 Подпись: Т.И. Андреева / (Т.И. Андреева) /

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОДОПЕЧНОГО

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных",

Я, Андреева Татьяна Ивановна
Фамилия, имя, отчество
проживающий(ая) по адресу: 620144 Свердловская обл, Екатеринбург г, Шорса ул, д. 1, кв. 12
паспорт № 6565 123456, выданный (кем и когда) ГУ МВД РОССИИ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ 23.06.2025

как законный представитель на основании Свидетельство о рождении № VI-АН 123456
выдан "14" января 2023 года

документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного

настоящим даю свое согласие на обработку в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 366", юридический адрес:
620144, Свердловская обл, Екатеринбург г, Уктусская ул. 56, персональных данных своего подопечного

Андреева Алексея Васильевича 12.01.2023
Ф.И.О., дата рождения

- к которым относятся:
- данные свидетельства о рождении;
 - данные медицинской карты подопечного;
 - адрес проживания подопечного;
 - данные социальной карты подопечного.

Я даю согласие на использование персональных данных своего подопечного в целях:

- обеспечения воспитательно-образовательного процесса подопечного;
- медицинского обслуживания;
- оформления документов для получения компенсации;
- возмещение части стоимости, оплаченной за услуги дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (кэшбэк);
- ведения статистического учета.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего подопечного, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам - Управлению образования города Екатеринбурга, районным медицинским учреждениям, отделениям полиции и т.д.), обезличивание, блокирование.

МАДОУ "Детский сад № 366" гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что МАДОУ "Детский сад № 366" будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует на время пребывания моего ребенка в МАДОУ "Детский сад № 366".

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего подопечного.

Дата: 01.05.2026 Подпись: Т.И. Андреева / (Т.И. Андреева) /

Приложение 4

Договор об образовании по образовательным программам ДО было:

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 366»

№ 01 " 05 " 2026 г. Екатеринбург № 559

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 366» (МАДОУ «Детский сад № 366») осуществляющий образовательную деятельность (далее - образовательная организация) основании лицензии от 04 апреля 2016 года, регистрационный № Л035-01277-66/00194991, выданной Министерством образования Свердловской области на неограниченный срок, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Козловой Ольги Петровны, действующего на основании Устава Утвержденного Распоряжением Департаментом образования Администрации города Екатеринбурга № 1804/46/36 от 14.10.2024 и

Андреева Татьяна Ивановна
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего, действующего на основании

Свидетельства о рождении VI-АИ 123456
Вадиан ЗАГС 14 января 2023г.
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия родителя (законного представителя))

Андреев Алексей Рамишевича
(фамилия, имя, отчество), 13.01.2023 (дата рождения), проживающего по адресу: г. Екатеринбург, ул. Горького, д. 1, кв. 12
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФООП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения: очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы:
основная общеобразовательная программа — образовательная программа дошкольного образования;
- 1.4. Уровень образования: дошкольное образование.
- 1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 (пять) календарных лет (года).
- 1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации — пятидневная рабочая неделя с 10,5 часовым пребыванием с 7.30 до 18.00
- 1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VII. Заключительные положения.

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" августа 2026 г.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 366»
МАДОУ «Детский сад № 366»
ИНН/КПП 6661066724/667101001
Департамент финансов Екатеринбурга
л/с 19062000017
ОКЦ №1 УТУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург
Р/сч: 03234643657010006200
Кор. счет — единый казначейский счет
40102810645370000054
БИК 016577551
КБК 90630500000040000130
Контактный телефон: 8(343)257-40-73
E-mail: mdou366@eduekb.ru
Юридический адрес:
620144, г. Екатеринбург, ул. Уктусская, д. 56

Заведующий О.П.Козлова
Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: 05.05.2026

Заказчик:
ФИО Андреева Татьяна Ивановна
Паспортные данные: серия 123456
№ 6565 кем и когда
выдан ГЧ МВД России
по Свердловской обл.
23.06.2025
Адрес
г. Екатеринбург, ул.
Шерса, д. 12
Телефон 89221222222
Адрес электронной почты
Подпись Андреева Т.И.

Подпись: Андреева Т.И.

стало:

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад № 366"

01.05.2026 Екатеринбург № 559
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 366" (МАДОУ "Детский сад № 366") осуществляющий образовательную деятельность (далее - образовательная организация) основании лицензии от 04 апреля 2016 года, регистрационный № Л035-01277-66/00194991, выданной Министерством образования Свердловской области на неограниченный срок, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Козловой Ольги Петровны, действующего на основании Устава Утвержденного Распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга № 1804/46/36 от 14.10.2024 и

Андреева Татьяна Ивановна

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего, действующего на основании документа - Свидетельство о рождении
Серия и номер: VI-AИ 123456, выдан , "14" января 2023 года г.

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия родителя (законного представителя))

Андреева Алексей Васильевича, 12.01.2023 года рождения

проживающего по адресу: Свердловская обл, Екатеринбург г, Щорса ул, д. 1, кв. 12

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования;

1.4. Уровень образования: дошкольное образование.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 (пять) календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - пятидневная рабочая неделя с 10,5 часовым пребыванием с 7.30 до 18.00

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 366"
МАДОУ "Детский сад № 366"
ИНН: 6661066724
КПП: 667101001
Департамент финансов Екатеринбурга
л/с 19062000017
ОКЦ №1 УГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург
Р/сч: 03234643657010006200
Кор. счет - единый казначейский счет
40102810645370000054
БИК 016577551
КБК 90630500000040000130
Контактный телефон: 83432574073
E-mail: mdou366@educb.ru
Юридический адрес: 620144, Свердловская обл, Екатеринбург г, Уктусская ул, 56

Заказчик:

ФИО: Андреева Татьяна Ивановна
Паспортные данные (серия и номер):
6565 123456
Выдан: ГУ МВД РОССИИ ПО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Дата выдачи: 23.06.2025
Адрес: г. Екатеринбург, ул. Щорса 1-12

Телефон: 89222222222
Адрес электронной почты:

Заведующий  О. П. Козлова

Подпись  /Андреева Т.И./

Отметка о получении этого экземпляра Заказчиком

Дата: 01.05.2026 г.

Подпись: 

С Уставом МАДОУ; лицензией на право ведения образовательной деятельности; Положением о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми осваивающими образовательные программы дошкольного образования; Положением о порядке предоставления дополнительных образовательных услуг и утвержденной сметой доходов и расходов по оказанию дополнительных образовательных услуг); с Положением о защите персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей) МАДОУ "Детский сад № 366", правами и обязанностями в области защиты персональных данных ознакомлен(а):

Заказчик:

V /Андреева Т.И./

подпись

Фамилия И.О.

Со стоимостью, видами и объемом услуг согласен(а):

Заказчик:

V /Андреева Т.И./

подпись

Фамилия И.О.

Приложение 5

Табель учета посещаемости

было:

[illegible]

стало:

[illegible]

09:31

Заполните посещаемость за 23.06

Посещений: 24

Пропусков: 10

Просмотр последнего сохраненного табеля

Имя	Явка / Пропуск
Иванов Иван Иванович	я ☒
Петров Алексей Иванович	я ☒
Сидорова Полина Валерьевна	я ☒
Сидорова Полина Алексеевна	пр ☐
Сидорова Ирина Андреевна	я ☒
Сидоров Михаил Павлович	я ☒
Сидорова Галина Федоровна	я ☒
Сидорова Диана Сергеевна	пр ☐
Сидоров Максим Михайлович	я ☒
Сидоров Кирилл Андреевич	я ☒

Сохранить изменения

