

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 366
Ленинского района г. Екатеринбурга**

**620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. Уктусская, д. 56
Тел./факс 257-40-73**

**Принято с учётом мнения
Педагогического совета
Выписка из решения № 1
от 31.08.2022**

**Принято с учётом мнения
Совета родителей
Выписка из решения № 3
от 28.08.2022**



**УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ –
детского сада № 366
О.П. Козлова
приказ № 101-од от 01.09.2022**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения – детского сада № 366**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 366 (далее по тексту — Положение, Организация) регулирует порядок осуществления присмотра и ухода за воспитанниками Организации, а также их содержание в Организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.;

- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

- Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 18 декабря 2020 года, регистрационный номер 61573);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 29 января 2021 года, регистрационный номер 62296);

- Уставом Организации;

- Другими нормативными актами различных уровней.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

«**заказчик**» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее услугу по присмотру и уходу за ребенком на основании договора;

«**исполнитель**» - Организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми;

«**присмотр и уход за детьми**» - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.3. Организация создает условия, необходимые для осуществления присмотра и ухода за детьми, включая организацию их питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня, наряду с реализацией основной образовательной программы дошкольного образования.

1.4. В соответствии с имеющимися условиями Организация обеспечивает присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 до 8 лет

1.4. Присмотр и уход за детьми осуществляется в режиме полного дня (10,5 - часовое пребывание) с 07.30 до 18.00 часов, при пятидневной рабочей неделе.

1.5. Отношения между Организацией и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающих в процессе оказания услуги и длительность пребывания ребенка в Организации.

2. Цель и задачи оказания услуг по присмотру и уходу за детьми

2.1. Целью оказания услуг по присмотру и уходу за детьми являются всестороннее удовлетворение потребностей населения в обеспечении присмотра и ухода за детьми.

2.2. Основными задачами оказания услуги по присмотру и уходу за детьми являются:

- охрана жизни и здоровья детей;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребёнка группы;
- содержание и воспитание, направленное на социализацию и формирование у детей практически ориентированных навыков;
- оказание помощи родителям в вопросах воспитания и развития детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- организация питания и режима дня;
- организацию общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
- организация безопасности жизнедеятельности детей.

3. Критерии качества присмотра и ухода за воспитанниками

9.1. Здоровье и повседневный уход

9.1.1. Состояние здоровья воспитанников

9.1.2. Санитарно-гигиенические условия

9.1.3. Гигиена и формирование культурно-гигиенических навыков

9.1.4. Усилия по сохранению и укреплению здоровья

9.1.5. Качество питания

9.1.6. Организация процесса питания

9.1.7. Отдых. Релаксация. Сон

9.1.8. Специальный уход

9.1.9. Организация медицинского обслуживания

8.2. Безопасность

9.2.1. Безопасность группового помещения

9.2.2. Безопасность территории для прогулок на свежем воздухе

9.2.3. Регулярные действия по обеспечению безопасности в группе

4. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

4.1 Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками осуществляется в помещении и на территории Организации.

4.2 Групповые ячейки обустроены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы Организации.

4.3 В состав групповой ячейки входят: раздевальная – для осуществления приема детей, хранения верхней одежды; групповая – для проведения игр, занятий, приема пищи; спальня -для организации сна; буфетная – для подготовки готовых блюд к раздаче, мытья столовой посуды; туалетная (совмещенная с умывальной).

4.4 Организация питания.

4.4.1 Питание в Организации удовлетворяет физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах и энергии.

4.4.2 Питание воспитанников осуществляется по утвержденному 20-ти дневному меню, согласно норм СанПиН.

4.4.3 В Организация организовано 5-ти разовое питание.

4.4.4 Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство и содержание которого соответствуют требованиям действующих СанПиН.

4.4.5. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в соответствии с предъявленными родителями (законными представителями) назначениями лечащего врача организуется лечебное и диетическое питание. Индивидуальное меню разрабатывается с учетом заболевания воспитанника (по назначениям лечащего врача).

4.5 Организация прогулки.

4.5.1 Прогулки организуются в соответствии с требованиями действующих СанПиН и режимом дня для каждой возрастной группы.

4.6 Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.

4.6.1 Режим дня реализуется в соответствии с Положением о правилах внутреннего распорядка для воспитанников Организации.

4.6.2 Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию.

4.6.3 Основными компонентами режима являются:

- прием пищи;
- ежедневная прогулка детей;
- дневной сон;
- самостоятельная деятельность (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена).

4.6.4 Ежедневный прием детей осуществляется воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, проводят «утренний фильтр», заносят данные в специальный журнал приёма детей.

4.6.5 Общая продолжительность сна для детей организуется в соответствии с требованиями действующих СанПиН и режимом дня.

5. Требования к специальному и техническому оснащению Организации

5.1. Организация оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

5.2. Оборудование в Организации использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии.

Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом.

5.3. Неисправное оборудование заменяется, ремонтируется (если они подлежат ремонту) или списывается с эксплуатации.

6. Требования к специалистам Организации

6.1. Организация располагает необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

6.2. Услуги в Организации осуществляет следующий персонал:

- административный персонал;
- педагогический персонал;
- учебно-вспомогательный персонал;
- младший обслуживающий персонал.

6.3. Медицинское обслуживание детей осуществляется ДКБ №11, медицинский персонал которой наряду с заведующим Организации, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

6.4. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, младшим воспитателем в соответствии с должностными инструкциями.

6.5. К работе в Организации не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном Федеральном законом порядке;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие по решению суда ограничения к работе в образовательных организациях в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» как лица, участвовавшие в осуществлении экстремистской деятельности;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

6.6. Работники Организации обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) и периодические медицинские обследования, а также аттестацию на знание санитарных норм и правил.

7. Охрана жизни и здоровья воспитанников

7.1. Организация обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников через организацию следующих мероприятий:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной образовательной нагрузки, режим дня;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Организации;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Организации;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

7.2. Оказания первичной медико - санитарной помощи.

Первичная медико-санитарная помощь оказывается воспитанникам медицинскими организациями, в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, осуществляется в образовательной организации либо в случаях, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в медицинской организации. При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательной организации.

7.3. Организация обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.

7.4. Организация создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль состояния здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Организации осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения

8. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход

8.1. За присмотр и уход за ребенком учредитель Организации, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено настоящим Федеральным законом. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

8.2. В родительскую плату за присмотр и уход за детьми не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Организации.

8.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

8.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, не позднее 10 числа периода, подлежащего оплате в безналичном порядке на счет Организации.

9. Заключительная часть

10.1. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

10.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Организацией в соответствии с действующим законодательством и Уставом Организации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067609

Владелец Козлова Ольга Петровна

Действителен с 09.03.2023 по 08.03.2024