

## АКТ

по результатам плановой тематической проверки  
«Управленческая деятельность руководителя МДОО по выполнению муниципальной  
услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные  
учреждения, реализующие основную общеобразовательную  
программу дошкольного образования (детские сады)»

Муниципальное автономное дошкольного образовательного учреждения –  
детский сад № 366

г. Екатеринбург

18.10.2022

Плановая тематическая проверка (документарная) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 366 (далее – МДОО) осуществлена на основании распоряжений Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 06.10.2022 № 2158/46/36 «Об утверждении программы и состава комиссии для проведения плановой тематической проверки «Управленческая деятельность руководителя МДОО по выполнению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»», от 07.10.2022 № 2163/46/36 «О проведении плановой тематической проверки в IV квартале 2022 года» комиссией в составе:

Ведерникова Н.Н., начальник отдела Департамента образования Администрации города Екатеринбурга;  
Меньщикова О.Ю., главный специалист Департамента образования Администрации города Екатеринбурга;  
Храмова Н.И., главный специалист Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

Комиссией изучены:

1. Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 366 с изменениями.
2. Официальный сайт МДОО (<https://366.tvoysadik.ru/>).
3. Правила приема в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 366 (приказ от 01.09.2022 № 101- од).
4. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников (приказ от 16.02.2022 № 58- од).
5. Книга оповещения родителей (законных представителей) будущих воспитанников о включении детей в поименный список (начата: 21.05.2015).
6. Журнал регистрации заявлений о приеме в МАДОУ (начат: 09.06.2015).
7. Книга движения детей (начата: 21.05.2015).
8. Книга приказов по воспитанникам (начата: 28.01.2008).
9. Личные дела детей (3 личных дела).

В ходе проверки установлено.

№ п/п	Показатели деятельности	Установлено
1	2	3

1	Обеспечение открытости и доступности информации	<p>На официальном сайте представлена информация о порядке зачисления в МДОУ в разделах:</p> <p>комплектование и прием детей в МАДОУ – детский сад № 366.</p> <p>Все документы можно посмотреть и скачать.</p>
2	Создание организационной системы по информированию родителей (законных представителей) о включении ребёнка в поимённые списки детей	<p>Представлен приказ от 09.04.2022 № 67-од «О назначении ответственного за оповещение родителей (законных представителей) о предоставлении ребенку места в МАДОУ».</p> <p>В пункте 3.4. Правил приема в Муниципальное автономное дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 366 указаны способы оповещения родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>по телефону;</li> <li>заказным письмом по адресу проживания заявителя, указанного в заявлении, с уведомлением о предоставлении места ребенку в МАДОУ и сроках предоставления документов для зачисления;</li> <li>направление письма на электронную почту, указанную заявителем в учетной карточке;</li> <li>непосредственно при личном обращении родителя (законного представителя) к руководителю (ответственному лицу) МАДОУ.</li> </ul> <p>Дата и способ обращения регистрируются в «Книге оповещения родителей (законных представителей) будущих воспитанников о включении детей в поименный список» (Приложение № 3).</p>
3	Создание организационной системы по зачислению детей из поимённых списков	<p>В разделе 3. «Порядок и сроки выполнений действий при приеме (зачислении) в МАДОУ» локального акта «Правила приема в Муниципальное автономное дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 366» нарушений не выявлено.</p>
4	Обеспечение соблюдения установленных норм при организации Порядка перевода из одной МДОУ в другую	<p>Локальный акт «Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников» разработан с учетом нормативных документов, нарушений не выявлено.</p>

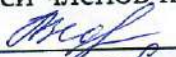
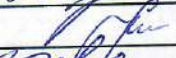

5	Создание условий для функционирования АИС «Образование» на уровне образовательной организации при выполнении Порядка учёта и Порядка перевода	<p>Приказом руководителя от 10.01.2022 № 38 - од назначен ответственный за работу в АИС «Образование».</p> <p>Количество воспитанников, у которых внесены данные СНИЛС в АИС «Образование» (на дату проверки) – 152 (96 %).</p>
---	---	---

**Вывод комиссии:**

Управленческая деятельность руководителя Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 366 в ходе предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» при зачислении детей в МДОО на 2022/2023 учебный год осуществляется без нарушения требований действующих нормативных документов.

Акт составлен в 2 экземплярах.

Подписи членов комиссии:

 / Ведерникова Н.Н./  
 /Меньщикова О.Ю./  
 /Храмова Н.И./

С актом ознакомлена:  /Козлова О.П./

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575824

Владелец Козлова Ольга Петровна

Действителен с 04.03.2022 по 04.03.2023