

Утверждено:

Заведующий МАДОУ № 366

О.П. Козлова

Приказ № 304/од от 11 января 2021



План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 366 на 2021 – 2024 годы

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 366 (далее – МАДОУ) на 2021-2024 годы (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

- повышение эффективности противодействия коррупции в МАДОУ;
- повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МАДОУ;
- усиления влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками МАДОУ требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- повышение эффективности информационно – пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

2. Мероприятия плана

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности			
1.1	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции.	В текущем режиме	Заведующий, ответственный за профилактику противодействия коррупции

1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов МАДОУ.	В текущем режиме	Заведующий, ответственный за профилактику противодействия коррупции
1.3.	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МАДОУ	В текущем режиме	Заведующий, ответственный за профилактику противодействия коррупции
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции.	В текущем режиме	Заведующий, ответственный за профилактику противодействия коррупции
1.5.	Анализ оценки эффективности принимаемых в МАДОУ мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в МАДОУ.	Ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику противодействия коррупции
1.6.	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников МАДОУ к совершению коррупционных правонарушений.	В случае поступления уведомления	Заведующий, ответственный за профилактику противодействия коррупции
1.7.	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников МАДОУ, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений.	В случае поступления уведомления	Заведующий, ответственный за профилактику противодействия коррупции
1.8.	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в МАДОУ.	По мере поступления	Заведующий, ответственный за профилактику противодействия коррупции
2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников МАДОУ			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАДОУ, административными регламентами предоставления	В течении 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/ при приеме на работу	Заведующий, ответственный за профилактику противодействия коррупции
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, круглый стол, беседы и т.д.).	При необходимости	Заведующий, ответственный за профилактику противодействия коррупции
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам	При необходимости	Заведующий, ответственный за профилактику

	применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.		противодействия коррупции
2.4.	Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции.	В текущем режиме	Заведующий
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАДОУ			
3.1.	Обеспечение открытости деятельности МАДОУ в сфере противодействия коррупции.	В текущем режиме	Заведующий
3.2.	Размещение на сайте МАДОУ в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в МАДОУ, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	Постоянно по мере необходимости	Ответственный за ведение сайта, заведующий